

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА БОЛЕСТИ ШТИТАСТЕ ЖЛЕЗДЕ И  
БОЛЕСТИ МЕТАБОЛИЗМА "ЗЛАТИБОР", ЧАЈЕТИНА  
Др Драгослава Зеке Смиљанића 30, Златибор



**ЈАВНА НАБАВКА ДОБРА  
ОДРЖАВАЊЕ СОФТВЕРА - ПАРТИЈА 1 - СЕРВЕР**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ бр. 4/2019**

*Рок за достављање понуда: 10.5.2019. до 10.30 часова  
Отварање понуда: 10.5.2019. у 11.30 часова*

**Април 2019. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. 494 од 18.4.2019. године и Решења о образовању комисије бр. 495 од 18.4.2019. године за јавну набавку број 4/2019 припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности - добара

**ЈНМВ бр. 4/2019**

**Одржавање софтвера – ПАРТИЈА 1 - Сервер**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VI	Образац понуде	17
VII	Модел уговора	21
VIII	Образац трошкова припреме понуде	25
IX	Образац изјаве о независној понуди	26
X	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75 ст.2 Закона	27
XI	Образац меничног писма- овлашћења за добро извршење посла	28
XII	Образац меничног писма- овлашћења за отклањање недостатака у гарантном року	29

## ***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Специјална болница за болести штитасте жлезде и болести метаболизма “Златибор”, Чајетина

Адреса: Др Драгослава Зеке Смиљанића 30, 31315 Златибор

Интернет страница: [www.cigota.rs](http://www.cigota.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 4/2019 је набавка добара – Одржавање софтвера – Партија 1 - Сервер

### **4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка**

Јавна набавка мале вредности бр. 4/2019 за набавку добара није резервисана за установе, организације или привредне субјекте за радно оспособљавање, професионалну рехабилитацију и запошљавање инвалидних лица.

### **5. Контакт (лице или служба)**

Лице за контакт: Марина Ранковић, [pravnasluzba@cigota.rs](mailto:pravnasluzba@cigota.rs)

## ***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 4/2019 су добра, Одржавање софтвера – Партија 1 - Сервер ознака из општег речника набавке 30200000 – рачунарска опрема и материјал.

### **2. Партије**

Јавна набавка мале вредности број 4/2019 обликована је у више партија, од којих је Партија 1 - Сервер

**III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

**Партија 1 – Сервер**

Naziv proizvoda	Karakteristike	Jedinica mere	Količina	Garantni rok
Server (Brand Name)	ProLiant DL360 Gen10 4110 2.1GHz 8-core 1P 16GB-R P408i-a 8SFF 500W PS Performance Server	Ком.	1	Minimum 36 meseci
Ram memorija	16GB (1x16GB) Dual Rank x8 DDR4-2666 CAS-19-19-19 Registered Remanufactured Memory Kit	Ком.	1	Prema pravilima proizvođača
Hard diskovi	240GB SATA RI SFF SC DS SSD	Ком.	2	Prema pravilima proizvođača
Hard diskovi	600GB SAS 12G Enterprise 10K SFF (2.5in) SC 3yr Wty Digitally Signed Firmware HDD	Ком.	2	Prema pravilima proizvođača

**Napomena:** „ Brand Name “ podrazumeva računare prvih 6 proizvođača kompjutera na "Gartner" listi sa najvećim učešćem u prodaji na svetskom tržištu za 2016.(treći kvartal) godinu, lista za proizvođače desktop i mobilnih računara ("Worldwide PC Vendor"): **Lenovo, HP, Dell, Asus, Apple, Acer,**

**Industry Standard Compliance:**

- ACPI 6.1 Compliant
- PCIe 3.0 Compliant
- WOL Support
- Microsoft® Logo certifications
- PXE Support
- USB 3.0 Compliant
- USB 2.0 Compliant (only on optional Universal Media Bay)
- SMBIOS 3.1
- UEFI 2.6 (Unified Extensible Firmware Interface Forum)
- Redfish API
- IPMI 2.0
- Secure Digital 4.0
- TPM 1.2 and 2.0 support
- Advanced Encryption Standard (AES)
- Triple Data Encryption Standard (3DES)
- SNMP v3
- TLS 1.2
- DMTF Systems Management Architecture for Server Hardware Command Line (SMASH)

**CLP)**

• Active Directory v1.0

• ASHRAE A3/

- Potrebno je dostaviti autorizaciju proizvođača
- Neophodno je da Ponuđač dostavi tehničku specifikaciju i potvrdu o proizvođačkoj garanciji za ponuđenu opremu za koju se traži garantni rok duži od 24 meseca. Dokaz: Potvrda proizvođača opreme ili lokalne kancelarije proizvođača opreme (za teritoriju Republike Srbije) kojom se potvrđuje da je zahtevani garantni period podržan od strane proizvođača opreme. Potvrda se odnosi na svu ponuđenu opremu, mora biti naslovljena na javnu nabavku i mora se odnositi na teritoriju Republike Srbije.
- Mesto i rok isporuke: Na adresu naručioca – Specijalna bolnica za bolesti štitaste žlezde i bolesti metabolizma „Zlatibor“, Čajetina, u roku od 3 dana od dana zaključenja ugovora.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
  - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
  - 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*).

**Овај услов није потребно испунити с обзиром на предмет јавне набавке.**

**Напомена:**

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

- 1.1.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

- 1.2. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** (*Образац изјаве понуђача дат је конкурсној документацији*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача дат је у конкурсној документацији*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### **Напомена:**

Уколико се наручилац определи да се испуњеност свих или појединих услова не доказује изјавом, понуђач испуњеност обавезних услова доказује на следећи начин:

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда);
- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ**: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се

потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

- Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **Овај услов није потребно испунити с обзиром на предмет јавне набавке**

#### **Напомена:**

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

#### **Доказ:**

Попуњена, потписана и оверена изјава која је саставни део конкурсне документације.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76 ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности добара број 4/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности добара број 4/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

## **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

## **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Специјална болница за болести штитасте жлезде и болести метаболизма «Златибор», Чајетина, Др Драгослава Зеке Смиљанића 30, 31315 Златибор, са назнаком: **„Понуда за јавну набавку мале вредности добара – Одржавање софтвера – Партија 1 – Сервер - ЈНМВ бр. 4/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **10.5.2019. године, до 10.30 часова**.

Јавно отварање понуда ће се обавити дана **10.5.2019. године у 11.30 часова** у просторијама Наручиоца на адреси Др Драгослава Зеке Смиљанића 30, 31315 Златибор (мала сала).

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### **Понуда мора да садржи:**

- Изјаву којом потврђује испуњеност тражених услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама која се налази у конкурсној документацији, или доставља све тражене доказе о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама.
- Образац понуде, Подаци о понуђачу –Понуђач је обавезан да образац попуни, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност података унетих у образац.
- Општи подаци о подизвођачу - прилаже се уколико се понуда даје са подизвођачем
- Општи подаци о понуђачу из групе понуђача подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди - прилаже се уколико се даје заједничка понуда
- Модел уговора – Понуђач је обавезан да модел уговора попуни читко, потпише и овери печатом на прописаном месту, чиме потврђује тачност унетих података.
- Образац трошкова припреме понуде – понуђач доставља само уколико има евентуалне трошкове припреме понуде.

- Изјава о независној понуди - Понуђач је обавезан да образац попуни читко, потпише и овери печатом на прописаном месту чиме потврђује тачност унетих података.
- Изјава понуђача о поштовању обавеза - Понуђач је обавезан да образац попуни читко, потпише и овери печатом на прописаном месту чиме потврђује тачност унетих података.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка мале вредности број 4/2019 обликована је у више партија, од којих је Партија 1- Сервер

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Специјална болница за болести штитасте жлезде и болести метаболизма «Златибор», Чајетина, Др Драгослава Зеке Смиљанића 30, 31315 Златибор, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добара – Одржавање софтвера – Партија 1 - Сервер, ЈНМВ бр. 4/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добара – Одржавање софтвера – Партија 1 - Сервер, ЈНМВ бр. 4/2019- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара – Одржавање софтвера – Партија 1 - Сервер, ЈНМВ бр. 4/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Одржавање софтвера – Партија 1 - Сервер, ЈНМВ бр. 4/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи:

- 1) Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је до 90 дана од дана пријема исправне фактуре, на основу документа који испоставља понуђач, као и документа којим је потврђена испорука добара, потписана од стране наручиоца и понуђача.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)**

Рок испоруке добара је 3 дана од дана закључивања уговора.

Место испоруке – на адресу Наручиоца:

Специјална болница за болести штитасте жлезде и болести метаболизма «Златибор», Чајетина, Др Драгослава Зеке Смиљанића 30, 31315 Златибор

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати

#### **9.4. Други захтеви**

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови ( нпр. Одмах, по договору, од-до,...).  
У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

#### ***10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ***

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачунато цена предмета јавне набавке и испорука.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

#### ***11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

#### ***12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА***

##### **Изабрани понуђач је дужан да достави:**

*1)Бланко сопствену меницу за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену меницу за добро извршење посла која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије са меничним овлашћењем, у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.*

*Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором, у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране добављача, у другим случајевима неиспуњења уговорених обавеза који могу да доведу до угрожавања живота и здравља пацијената, рада наручиоца као и да нанесу штету наручиоцу.*

*2) Бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року, са меничним овлашћењем и картоном депонованих потписа. Бланко сопствена меница за отклањање недостатака у гарантном року издаје се у висини од 5% од укупне вредности уговора*

*без ПДВ-а. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност бланко сопствене менице мора да се продужи. Рок важења бланко сопствене менице мора бити 5 (пет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.*

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-маил *pravnaslužba@cigota.rs* или факсом на број 031-841182. тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације и указивањем на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације (и указивањем на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији), ЈН бр. 4/2019”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

## **17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде. Уколико понуде имају и исти рок важења, примениће се избор понуђача жребом.

## **18. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјаве – образац X).

## **19. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора, (односно оквирног споразума) у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил [pravnasluzba@cigota.rs](mailto:pravnasluzba@cigota.rs) или факсом на број 031-841182. или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149. ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора (односно одлуке о закључењу оквирног споразума) и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки (односно доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона о јавним набавкама).

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3ЛЈ уз ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара.

Број рачуна: (број- 840-30678845-06),

Позив на број: (број или ознака јавне набавке),

Сврха плаћања: ЗЗП, Назив наручиоца, број или ознака јавне набавке

Корисник: Буџет Републике Србије.

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 167. ЗЈН.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.



## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара,  
Одржавање софтвера – Партија 1 - Сервер  
број ЈНМВ 4/2019

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Датум

Понуђач

М. П.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Датум

М. П.

Понуђач

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Датум

М. П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ , јавна набавка добара, Одржавање софтвера – Партија 1 – Сервер, ЈНМВ 4/2019**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	До 90 дана од дана испостављања фактуре.
Рок испоруке	3 дана од дана закључења уговора.
Рок важења понуде	
Место и начин испоруке	Специјална болница за болести штитасте жлезде и болести метаболизма «Златибор», Чајетина

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

**Напомена:** Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише на крају, овери печатом, чиме потврђује да је упознат са елементима уговора и да их у потпуности прихвата.

У околностима када понуду подноси група понуђача, овлашћено лице групе понуђача потписује и оверава на крају печатом уговор уколико га је група овластила, чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

Уколико група понуђача наступа равноправно, онда је потребно да овлашћена лица сваког од чланова групе понуђача, сваку страну модела уговора потпишу и овере печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе уговора.

### У Г О В О Р ЗА НАБАВКУ И ИСПОРУКУ СЕРВЕРА

Уговорне стране:

**Специјална болница за болести штитасте жлезде и болести метаболизма «Златибор», Чајетина**, Др Драгослава Зеке Смиљанића 30, 31315 Златибор, ПИБ: 101072092, Матични број: 07221452

Број рачуна: 840-174661-42 код Управе за трезор,  
коју заступа в.д. директора, др Жељко Стакић  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

**ПОНУЂАЧ/Испоручилац:** \_\_\_\_\_,  
МБ \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, број рачуна \_\_\_\_\_,  
кога заступа овлашћено лице \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: „Испоручилац“)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/2012, 14/15 и 68/15 - у даљем тексту: ЗЈН) спровео јавну набавку мале вредности – Одржавање софтвера – Партија 1 - Сервер.

- да је Понуђач дана \_\_\_\_\_ .2019. године поднео понуду дел. бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (понуђач уписује свој заводни број и датум), која је заведена код Наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (понуђач не попуњава овај податак), која се сматра саставним делом овог уговора (Прилог 1). Саставни део уговора је спецификација (Прилог 2).

- да је Наручилац на основу понуде Понуђача и Одлуке о додели уговора дел.број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2019. године (понуђач не попуњава овај податак) изабрао Понуђача за испоруку добра захтеваног у конкурсној документацији.

## ПРЕДМЕТ УГОВОРА

### Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара – сервера, у свему према конкурсној документацији и техничким захтевима, односно, спецификацијама, који су саставни део овог уговора.

### Члан 2.

Понуђач/Испоручилац се обавезује да добра која су предмет овог уговора испоручи у просторијама објекта Специјалне болнице за болести штитасте жлезде и болести метаболизма «Златибор», Чајетина, Др Драгослава Зеке Смиљанића 30, 31315 Златибор, а у свему према спецификацији из усвојене Понуде продавца.

### Члан 3.

Понуђач/Испоручилац се обавезује да ће испоруку добара вршити у року и на начин предвиђен Конкурсном документацијом Наручиоца, односно да рок испоруке добара не може бити дужи од 3 календарска дана од дана закључења уговора.

Место испоруке добара је адреса Наручиоца Др Драгослава Зеке Смиљанића 30, 31315 Златибор.

### Члан 4.

Понуђач/Испоручилац се обавезује да добра из предмета овог Уговора испоручи и у исправном стању, уговореног квалитета, а у противном дужан је да исти врати о свом трошку и замени у року од 3 дана, са уговореном врстом добра.

### Члан 5.

Наручилац се обавезује да Понуђачу/Испоручиоцу за сервер која је предмет овог уговора, плати укупну цену од \_\_\_\_\_ динара без обрачунатог пореза на додату вредност, односно \_\_\_\_\_ динара са обрачунатим порезом на додату вредност, а по извршеној испоруци и монтажи у целости, у року до 90 дана од дана пријема фактуре као и потписивања записника о примопредаји наведених добара.

Наручилац се обавезује да обезбеђена новчана средства из претходног става овог члана уплати на текући рачун Понуђача/Испоручиоца број \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ (назив банке).

### Члан 6.

Понуђач/Испоручилац за испоручена добра даје гарантни рок према роковима наведеним у спецификацији и обавезује се да све недостатке за испоручена добра у том року отклони о свом трошку.

Гарантни рок почиње да тече од дана потписивања од стране уговорних страна Записника о квалитативном и квантитативном пријему тј. од датума када је записнички констатовано испуњење уговорних обавеза.

У случају да Понуђач/Испоручилац не отклони недостатке на испорученим добрима у гарантном року о свом трошку, крајњи корисник има право да отклони недостатке ангажовањем трећег лица о трошку Понуђача/Испоручиоца.

### Члан 7.

Понуђач/Испоручилац је дужан да у току општег гарантног рока понуђача, на први писани позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе

на уговорени квалитет добра која су предмет уговора, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

#### **Члан 8.**

Понуђач чија понуда буде изабрана као најповољнија је у обавези да приликом закључења уговора достави наручиоцу као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, бланко соло меницу, оверену и регистровану са меничним овлашћењем у висини од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ-а у корист наручиоца, и роком важења 30 дана дужим од дана рока извршења Уговора као и за отклањање недостатака у гарантном року у висини од 5% од вредности уговора без ПДВ-а и роком важности 5 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Наручилац ће приложени финансијску гаранцију за добро извршење посла искористити у следећим случајевима:

-у случају неизвршења уговорених обавеза у роковима и на начин који су предвиђени уговором о јавној набавци;

-у случају неоснованог једностраног раскида уговора о јавној набавци од стране пружаоца услуга;

-у другим случајевима неиспуњења уговорених обавеза који могу да доведу до угрожавања живота и здравља пацијената, рада Наручиоца као и да нанесу штету Наручиоцу.

Понуђач/Испоручилац се обавезује да приликом потписивања Уговора достави наручиоцу и картон депонованих потписа.

Ако се у року реализације уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важност средстава финансијског обезбеђења за период за колико је продужен рок извршења уговорне обавезе.

#### **Члан 9.**

У случају прекорачења уговореног рока испоруке Понуђач/Испоручилац је дужан да плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 0,5% од укупне вредности без ПДВ-а уговорених добара за коју је прекорачио рок испоруке, за сваки дан закашњења, али не више од 5% од уговорене вредности тих добара.

Ако штета пређе износ уговорне казне става 1. овог члана, Наручилац може да тражи накнаду стварне штете, а може и да раскине уговор.

#### **Члан 10.**

##### **Квантитативни и квалитативни пријем**

Примопредају предметног добра извршиће Комисија састављена од представника Наручиоца и Понуђача/Испоручиоца.

#### **Члан 11.**

Понуђач/Испоручилац се обавезује да, без писане сагласности Наручиоца, неће током извршења Уговора објављивати нити чинити доступним трећим лицима документацију и податке на пословима који су предмет овог Уговора, било у целини било у деловима.

Сви документи, инструкције и друге информације у вези са овим Уговором Испоручилац ће користити искључиво за извршење уговорних обавеза.

#### **Члан 12.**

Понуђач/ Испоручилац је дужан да се строго придржава обавеза из претходног члана овог уговора. У случају да се не придржава, Наручилац има право на раскид овог Уговора, накнаду настале штете и наплату гаранције за добро извршење посла.

#### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да све што овим уговором није предвиђено, важе одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 14.**

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове из овог уговорног односа решавају споразумно, а ако то није могуће надлежан је Привредни суд у Ужицу.

#### **Члан 15.**

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од чега су 4 (четири) примерка за Наручиоца, а 2 (два) примерка за Испоручиоца Уговора.

*ПРИЛОГ 1 - Понуда Испоручиоца број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.*  
*ПРИЛОГ 2 – Образац спецификације са структуром цене*

**Испоручилац:**

**Наручилац:**

**В.д. директора**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

Др Жељко Стакић



## VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i><b>ВРСТА ТРОШКА</b></i>	<i><b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b></i>
<i><b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b></i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

***Напомена:*** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

---

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара, Одржавање софтвера – Партија 1 - Сервер, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

***Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара Одржавање софтвера – Партија 1 - Сервер, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и није му изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објаве позива за подношење понуда.

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.***

**XI ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА-ОВЛАШЋЕЊА  
ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА**

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6. Одлуке о облику,  
садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета  
Дужник – правно лице: \_\_\_\_\_

Седиште – адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

У месту: \_\_\_\_\_ Дана: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_ Код банке: \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: Специјална болница за болести штитасте жлезде и болести  
метаболизма «Златибор», Чајетина

Текући рачун: 840-174661-42

Код банке: Управа за трезор

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

Предајемо вам \_\_\_\_\_ бланко соло меницу и овлашћујемо : Специјалну  
болницу за болести штитасте жлезде и болести метаболизма «Златибор», Чајетина, Др  
Драгослава Зеке Смиљанића 30, 31315 Златибор, као Поверлиоца, да предату меницу  
серије \_\_\_\_\_ може попунити на износ од **10 %** од укупне вредности Уговора на  
име доброг извршења посла за \_\_\_\_\_ ЈНМВ бр. 4/2019 чији је предмет Одржавање  
софтвера – Партија 1 – Сервер, што номинално износи \_\_\_\_\_ динара без  
ПДВ-а.

Овлашћује се Специјална болница за болести штитасте жлезде и болести  
метаболизма «Златибор», Чајетина, као Поверилац, да у своју корист врши наплату  
доспелих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и  
трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна  
Дужника код банке, а у корист рачуна Поверлиоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да  
наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке  
да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног  
недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна  
утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона.

Меница важи 30 (тридесет) дана дуже од времена трајања уговора за предметну  
јавну набавку.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог  
овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за  
наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и  
располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових  
правних субјеката од стране дужника.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка од којих 1 (један) за  
дужника и 1 (један) за поверлиоца.

Датум издавања Овлашћења  
\_\_\_\_\_ године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП \_\_\_\_\_

**XII ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА  
ЗА ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

**ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ПИСМА – ОВЛАШЋЕЊА**

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6. Одлуке о облику,  
садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета  
Дужник – правно лице: \_\_\_\_\_

Седиште – адреса: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_

У месту: \_\_\_\_\_ Дана: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_ Код банке: \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ ПОВЕРИОЦУ: Специјална болница за болести штитасте жлезде и болести  
метаболизма «Златибор», Чајетина

Текући рачун: 840-174661-42

Код банке: Управа за трезор

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ  
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ**

Предајемо вам \_\_\_\_\_ бланко соло меницу и овлашћујемо Специјалну  
болницу за болести штитасте жлезде и болести метаболизма «Златибор», Чајетина, Др  
Драгослава Зеке Смиљанића 30, 31315 Златибор, као Повериоца, да предату меницу  
серије \_\_\_\_\_ може попунити на износ од **5%** од укупне вредности Уговора на име  
отклањања недостатака у гарантном року за ЈНМВ бр. 4/2019 чији је предмет Одржавање  
софтвера – Партија 1 – Сервер, што номинално износи \_\_\_\_\_ динара без  
ПДВ-а.

Овлашћује се Специјална болница за болести штитасте жлезде и болести  
метаболизма «Златибор», Чајетина, као Поверилац, да у своју корист врши наплату  
дospelих хартија од вредности – меница, безусловно и неопозиво, без протеста и  
трошкова, вансудски, иницира наплату, издавањем налога за наплату на терет рачуна  
Дужника код банке, а у корист рачуна Повериоца.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне, да  
наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке  
да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног  
недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна  
утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог закона.

Меница важи 5 (пет) дана дуже од времена трајања уговора за предметну јавну  
набавку.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог  
овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за  
наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и  
располагање средствима на текућем рачуну дужника, статусних промена, оснивања нових  
правних субјеката од стране дужника.

Ово овлашћење је сачињено у 2 (два) истоветна примерка од којих 1 (један) за  
дужника и 1 (један) за повериоца.

Датум издавања Овлашћења

\_\_\_\_\_ године

ДУЖНИК – ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

МП